

УТВЕРЖДЕНА  
приказом Министерства науки и  
образования Республики Башкортостан  
от 01.11.2023 №2652

**Организационно-технологическая модель проведения  
муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников  
в городском округе город Стерлитамак Республики Башкортостан  
в 2023-2024 учебном году**

Организационно-технологическая модель проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников (далее – муниципальный этап олимпиады, МЭ ВсОШ) разработана в соответствии с порядком проведения всероссийской олимпиады школьников, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27.11.2020 г. № 678 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 5 марта 2021 г., регистрационный № 62644) с изменениями, внесенными приказами Министерства просвещения Российской Федерации от 16 августа 2021 г. № 565 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 20 октября 2021 г., регистрационный № 65495), от 14 февраля 2022г. № 73 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 17 марта 2022 г., регистрационный № 67780), от 26 января 2023 г. № 55 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 6 марта 2023 г., регистрационный № 72537 ) ( далее -Порядок), Санитарными правилами СП 2.4 3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденные постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29.08.2020 г. № 28. (зарегистрировано Министерством юстиции Российской Федерации 18 декабря 2022 г., регистрационный № 61573), методическими рекомендациями по организации и проведению школьного и муниципального этапов всероссийской олимпиады школьников в 2023/24 учебном году, требованиями к организации и проведению МЭ ВсОШ по общеобразовательным предметам (разработаны региональными предметно-методическими комиссиями), приказом Министерства образования и науки Республики Башкортостан от 7 сентября 2023 г. № 2180 «Об обеспечении организации и проведения всероссийской олимпиады школьников в 2023-2024 учебном году», приказом Министерства образования и науки Республики Башкортостан «Об организации и проведении муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в 2023-2024 учебном году», письмом ГАОУ ДО «Региональный центр выявления, поддержки и развития способностей и талантов у детей и

молодежи Республики Башкортостан «Аврора» от 30.10.2023 №714 «О рекомендациях по разработке организационно-технологической модели муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в 2023-2024 учебном году в Республике Башкортостан».

## **1. Общие положения**

1.1. Организатором муниципального этапа олимпиады в городском округе город Стерлитамак является МКУ «Отдел образования» Администрации городского округа город Стерлитамак Республики Башкортостан. Организатор муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников осуществляет свою деятельность в соответствии с требованиями, предъявляемыми к организаторам соответствующих этапов в Порядке проведения всероссийской олимпиады школьников. Организационно-техническое, информационное обеспечение проведения олимпиады осуществляет МАУ ДО «Информационно-методический центр» городского округа город Стерлитамак Республики Башкортостан. Методическое обеспечение муниципального этапа олимпиады обеспечивают региональные предметно-методические комиссии по каждому общеобразовательному предмету, создаваемые организатором регионального этапа олимпиады (далее - региональные предметно-методические комиссии).

1.2. Основными задачами муниципального этапа олимпиады являются:

- стимулирование интереса обучающихся к изучению предмета;
- активизация творческих способностей обучающихся;
- создание условий для выявления, поддержки и развития одаренных детей и талантливой молодежи в городском округе город Стерлитамак;
- пропаганда научных знаний и научной (научно-исследовательской) деятельности;
- выявление и сопровождение наиболее способных обучающихся в каждом общеобразовательном учреждении.

1.3. Рабочим языком Олимпиады является русский язык.

1.4. Для организации и проведения Олимпиады создаются:

- организационный комитет, состав которого формируется из представителей органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования, муниципальных предметно-методических комиссий, педагогических, научно-педагогических работников, представителей общественных и иных организаций и средств массовой информации и утверждается организатором муниципального этапа

- жюри муниципального этапа олимпиады, состав которого формируется из числа педагогических, научно-педагогических работников, руководителей

образовательных организаций, аспирантов, ординаторов, победителей международных олимпиад, победителей и призеров заключительного этапа всероссийской олимпиады школьников по соответствующему общеобразовательному предмету, а также специалисты, обладающие профессиональными знаниями и навыками в сфере, соответствующей общеобразовательному предмету Олимпиады. Число членов жюри предмета составляет не менее 5 человек;

- апелляционные комиссии;

- назначаются ответственные за хранение олимпиадных заданий и работ участников муниципального этапа олимпиады, за тиражирование олимпиадных материалов, за кодирование (обезличивание) и декодирование олимпиадных работ.

М

у

н - математика, русский язык, иностранный язык (английский, немецкий, французский, испанский, китайский, итальянский), информатика, физика, химия, биология, экология, география, астрономия, литература, история, обществознание, экономика, право, искусство (мировая художественная культура), физическая культура, технология, основы безопасности жизнедеятельности для обучающихся по образовательным программам основного общего и среднего общего образования.

ь 1.6. Олимпиада проводится очно по единым заданиям, разработанным Региональной предметно-методической комиссией (далее - РПМК) по каждому общеобразовательному предмету.

й Муниципальный этап олимпиады по информатике и ИКТ проводится с использованием информационно-коммуникационных технологий на платформе «Яндекс.Контест» (далее тестирующая система). Для подготовки задействованного оборудования, установки и настройки программного обеспечения проводится пробный тур олимпиады. Результаты пробного тура не учитываются в итоговом результате олимпиады по информатике и ИКТ.

. Взимание платы за участие в Олимпиаде не допускается.

оВремя начала муниципального этапа олимпиады - в 10.00.

л Продолжительность соревновательного тура по каждому общеобразовательному предмету устанавливается в соответствии с Методическими рекомендациями по проведению школьного и муниципального этапов всероссийской олимпиады школьников в 2023/24 учебном году, утвержденными протоколами Центральной предметно-методической комиссией.

д В месте проведения Олимпиады вправе присутствовать представители

ы

в Республике Башкортостан проводится по следующим общеобразовательным предметам:

организатора Олимпиады, организационного комитета и жюри Олимпиады по соответствующему предмету, аккредитованные общественные наблюдатели, должностные лица Министерства образования и науки Республики Башкортостан, руководитель образовательной организации, на базе которой организовано проведение МЭ ВсОШ, медицинские работники, технические специалисты, занятые обслуживанием оборудования, используемого при проведении МЭ ВсОШ, представители средств массовой информации и представители органов охраны правопорядка. Представители средств массовой информации присутствуют в месте проведения МЭ ВсОШ до момента выдачи участникам олимпиадных заданий.

Участие в МЭ ВсОШ добровольное, индивидуальное, олимпиадные задания выполняются участниками самостоятельно без помощи посторонних лиц.

. К участию в МЭ ВсОШ по каждому общеобразовательному предмету допускаются:

участники школьного этапа Олимпиады текущего учебного года, набравшие необходимое для участия в муниципальном этапе Олимпиады количество баллов, установленных организатором муниципального этапа Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету и классу;

победители и призеры муниципального этапа Олимпиады предыдущего учебного года, продолжающие освоение основных образовательных программ основного общего и среднего общего образования.

За ходом проведения муниципального этапа олимпиады осуществляется общественное наблюдение в соответствии с п.20 Приказа Министерства просвещения РФ от 27 ноября 2020 г. №678 «Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников».

## **2. Порядок проведения соревновательных туров МЭ ВсОШ.**

М

У

М

И

Н

И

ц 2.3. Для проведения муниципального этапа олимпиады по общеобразовательным предметам порядок проведения соревновательных туров, следующий:

в ГАОУ ДО «Центр развития талантов «Аврора» в день соревновательного тура в 07.00. направляет на официальный электронный адрес муниципального координатора олимпиады, соблюдая условия информационной безопасности, комплект олимпиадных заданий.

Ы

Й

Т

Назначенный ответственный за тиражирование комплектов олимпиадных заданий сотрудник организует тиражирование на определенной заранее для данной процедуры площадке.

2.4. Схема передачи комплектов олимпиадных заданий в пункты проведения муниципального этапа олимпиады определяется организационно-технологической моделью проведения муниципального этапа олимпиады.

2.5. При проведении олимпиады вход участника в место проведения олимпиады осуществляется только при наличии у него свидетельства о рождении (до 14 лет) либо паспорта гражданина Российской Федерации. Родители (законные представители) участника муниципального этапа олимпиады не позднее чем за 3 календарных дня до начала проведения муниципального этапа олимпиады письменно подтверждают ознакомление с Порядком и Методическими рекомендациями, организационно-технологической моделью муниципального этапа и иными нормативными документами, связанными с организацией проведения олимпиады, а также предоставляют письменные согласия на обработку персональных данных (в соответствии с федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных») и на публикацию **предварительных результатов** участников по общеобразовательному предмету на официальном сайте учреждения-площадки проведения муниципального этапа олимпиады и **окончательных результатов** – на сайте МКУ «Отдел образования Администрации г.Стерлитамак» в сети «Интернет» с указанием Ф.И.О., класса, количества баллов. Оргкомитет обеспечивает сбор и хранение заявлений.

2.6. Участники с ограниченными возможностями здоровья (далее - ОВЗ) и дети-инвалиды принимают участие в олимпиаде на общих основаниях.

В случае участия в олимпиаде участников с ОВЗ и детей-инвалидов при необходимости организаторами создаются специальные условия для обеспечения возможности их участия, учитывающие состояние их здоровья, особенности психофизического развития.

В случае необходимости для оказания технической помощи участникам с ОВЗ и детям-инвалидам могут привлекаться ассистенты - специалисты, оказывающие участникам с ОВЗ детям-инвалидам необходимую техническую помощь (далее - ассистенты). Ассистент не должен являться специалистом предметной области, по которой проводится олимпиада.

2.7. Количество, общая площадь и состояние помещений, предоставляемых для проведения Олимпиады, должны обеспечивать выполнение олимпиадных заданий в условиях, соответствующих действующим на момент проведения олимпиады санитарно-

эпидемиологическим требованиям к условиям и организации обучения в образовательных организациях.

Каждому участнику Олимпиады должно быть предоставлено отдельное рабочее место. Все рабочие места должны обеспечивать участникам равные условия, соответствовать действующим на момент проведения олимпиады санитарно-эпидемиологическим правилам и нормам. План (схема) размещения участников составляется оргкомитетом.

2.8. Проведению соревновательных туров предшествует краткий инструктаж участников о правилах участия в Олимпиаде.

В месте проведения Олимпиады до момента окончания времени, отведенного на выполнение олимпиадных заданий, участникам запрещается: выносить из аудиторий и мест проведения Олимпиады олимпиадные задания на бумажном и (или) электронном носителях, бланки (листы) ответов и черновики, копировать олимпиадные задания; использовать средства связи, электронно-вычислительную технику, фото-, аудио- и видеоаппаратуру, справочные материалы, письменные заметки и иные средства хранения и передачи информации в местах выполнения олимпиадных заданий, за исключением случаев, предусмотренных требованиями к организации и проведению муниципального этапа олимпиады по соответствующему общеобразовательному предмету (далее - Требования).

Не допускается:

- умышленное повреждение используемого при проведении олимпиады оборудования;

умышленное создание условий, препятствующих работе жюри;

умышленное создание условий, препятствующих выполнению олимпиадных заданий другими участниками.

В случае нарушения участником Порядка, настоящей ОТМ, Требований представитель организатора олимпиады удаляет данного участника с места проведения соревновательного тура, составив акт об удалении участника олимпиады. Выполненная им работа не проверяется, а результат участника аннулируется.

Участник, удаленный за нарушение, лишается права дальнейшего участия в олимпиаде по данному общеобразовательному предмету в текущем году.

2.9. Места тиражирования олимпиадных заданий, проведения соревновательных туров муниципального этапа олимпиады, кодирования и декодирования работ участников, процедуры апелляции, показа работ участников, оборудуются системами видеозаписи. Видеозапись не подлежит тиражированию и публикации, может использоваться при рассмотрении спорных вопросов. Записи проведения соревновательных туров муниципального этапа олимпиады, кодирования и декодирования работ

участников, процедуры апелляции, показа работ участников хранятся в образовательной организации-площадке проведения до 1 сентября следующего года и могут быть представлены по запросу в муниципальную и региональную предметные комиссии.

2.10. Рассылка критериев оценивания, ключей осуществляется в день проведения муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету на направляет на официальный электронный адрес муниципального координатора олимпиады, с соблюдением условий информационной безопасности – в 14.00 ч.

Образовательное учреждение – площадка проведения муниципального этапа олимпиады назначает лицо, ответственное за проведение муниципального этапа олимпиады на базе образовательного учреждения.

Ответственный за проведение муниципального этапа олимпиады на базе образовательного учреждения:

- обеспечивает подготовку аудиторий, исключив наличие в них справочных материалов по соответствующим общеобразовательным предметам, не указанных в методических рекомендациях;

- организует регистрацию участников муниципального этапа олимпиады, организаторов в аудитории и организаторов вне аудитории, лиц сопровождающих участников муниципального этапа олимпиады, общественных наблюдателей;

- обеспечивает условия для работы оргкомитета муниципального этапа олимпиады, жюри (предусматривают необходимое количество кабинетов, оснащенных оргтехникой, интернет-связью, оборудованием) и помещение для сопровождающих лиц на период проведения муниципального этапа олимпиады с учетом соблюдения санитарно-эпидемиологических рекомендаций, правил и нормативов;

- обеспечивает безопасность участников муниципального этапа олимпиады в месте его проведения.

### **3. Тиражирование комплектов олимпиадных заданий.**

Для выполнения олимпиадной работы участнику олимпиады выдается индивидуальный комплект, включающий в себя олимпиадные задания, листы ответов со штампом образовательной организации, на базе которой проводится муниципальный этап олимпиады (если в олимпиадных заданиях не предусмотрена форма ввода ответов), черновики, справочные материалы (при использовании справочных материалов согласно методическими рекомендациями по проведению муниципального этапа олимпиады). Для выполнения олимпиадной работы по информатике и ИКТ каждому участнику олимпиады предоставляется компьютер (ноутбук) с подключением к сети

«Интернет» и установленными компиляторами, языками программирования, средами разработки основной группы – в обязательном порядке, дополнительной группы языков – по запросу участника олимпиады.

3.2. Тиражирование комплектов олимпиадных заданий осуществляется в пункте, определяемом организатором муниципального этапа олимпиады ответственными за тиражирование олимпиадных заданий до начала проведения соревновательных туров с соблюдением мер по обеспечению конфиденциальности информации, содержащейся в комплектах олимпиадных заданий. Количество олимпиадных заданий и бланков (листов) ответов должно соответствовать количеству зарегистрированных участников. Допускается заблаговременное тиражирование материалов, не содержащих конфиденциальной информации.

3.3. После завершения тиражирования бланки заданий, бланки (листы) ответов по каждому классу/возрастной группе обучения упаковываются в конверт (конверты), доставляются в пункты проведения муниципального этапа олимпиады.

#### **4. Кодирование и декодирование олимпиадных работ участников.**

4.1. В целях обеспечения прав участников на объективное оценивание и повышение прозрачности и объективности результатов Олимпиады члены жюри проверяют обезличенные олимпиадные работы.

4.2. Организатором в аудитории, где проводится соревновательный тур, выполненные олимпиадные работы подвергаются кодированию. Кодировются титульные листы и бланки ответов участников. На титульном листе олимпиадной работы участника пишется соответствующий шифр (например, 9-01, 10-01, 1-01), который дублируется на каждом последующем листе бланка ответов. Может использоваться другой способ шифрования (штемпель с переменным кодом, стикер с цифровым шифром, штрихкод и т.д.).

4.3. Вне зависимости от выбранного технического способа кодирования шифр не должен содержать сведений, позволяющих тем или иным образом идентифицировать участника Олимпиады.

4.4. После кодирования выполненной олимпиадной работы титульный лист изымается, олимпиадные работы без титульных листов передаются жюри.

Оргкомитет муниципального этапа олимпиады по каждому предмету осуществляет на площадке проведения олимпиады сканирование всех работ учащихся 9, 11 классов и предоставление в ГАОУ ДО «Центр развития талантов «Аврора» в день проведения олимпиады на электронный адрес [olimpiadarb@yandex.ru](mailto:olimpiadarb@yandex.ru).



## **5. Оценивание выполненных олимпиадных работ по общеобразовательным предметам.**

5.1. Оценивание обезличенных выполненных олимпиадных работ осуществляет жюри Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету. Число членов жюри по каждому общеобразовательному предмету составляет не менее 5 человек. В состав жюри входят председатель жюри, члены жюри. Жюри принимает по акту от ответственного члена оргкомитета закодированные (обезличенные) олимпиадные работы участников для их оценивания. Жюри проверяет олимпиадные работы в сроки, установленные методическими рекомендациями. Жюри оценивает выполненные олимпиадные работы в соответствии с критериями и методиками оценивания выполненных олимпиадных заданий с учетом определения высшего балла за каждое задание отдельно, а также общей максимально возможной суммой баллов за все задания и туры. Результат выполнения олимпиадных заданий каждого участника вносится в форму, предусмотренную для оценки, и заверяется подписями членов жюри, которые проверяли (оценивали) данную работу. Жюри передает по акту ответственному члену оргкомитета работы участников и принимает для заполнения форму дешифрованных результатов участников олимпиады.

Проверка решений олимпиадных заданий по информатике и ИКТ проводится в автоматизированном режиме тестирующей системой на основании набора тестов. Результат тестирования направляется региональной предметной комиссией после автоматической проверки на плагиат. По результатам проверки на плагиат решений олимпиадных заданий участников количество баллов за решение задачи может быть уменьшено.

5.4. Оргкомитет муниципального этапа олимпиады размещает предварительные результаты олимпиады на официальном сайте образовательного учреждения – площадки проведения муниципального этапа олимпиады.

5.5. Проверка работ осуществляется в течение первого и следующего рабочего дня после проведения соревновательного тура Олимпиады. Работа жюри по проверке осуществляется очно с соблюдением противоковидных мероприятий.

5.6. Листы, помеченные, как черновик, не проверяются.

5.7. На 3 рабочий день после проведения соревновательного тура после проверки олимпиадных работ жюри составляет протокол результатов и направляет бланки ответов в оргкомитет для декодирования.

В случае выявления в ранжированных списках участников олимпиады, предоставленных жюри, технических ошибок, допущенных при подсчете баллов за выполнение заданий, оргкомитет организует пересмотр

индивидуальных результатов и утверждает итоговые результаты муниципального этапа олимпиады с учетом внесенных изменений.

5.9. По итогам проверки работ, а также апелляции организатору направляется аналитический отчет о результатах выполнения олимпиадных заданий, подписанный председателем жюри.

## **6. Анализ олимпиадных заданий и их решений, показ выполненных олимпиадных работ.**

6.1. Анализ заданий по каждому общеобразовательному предмету проводят члены жюри. Анализ проводится централизованно очно или с использованием информационно-коммуникативных технологий не позднее 2 дня после окончания Олимпиады.

6.2. В ходе анализа заданий и их решений методисты и эксперты подробно объясняют критерии оценивания каждого из заданий и дают общую оценку по итогам выполнения задания тура.

6.3. При анализе заданий и их решений вправе присутствовать участники олимпиады, члены оргкомитета, общественные наблюдатели, педагоги-наставники, родители (законные представители).

6.4. Показ работы участника муниципального этапа олимпиады осуществляется по запросу участника лично участнику олимпиады, выполнившему данную работу. Перед показом участник предъявляет членам жюри и оргкомитета документ, удостоверяющий его личность (паспорт), либо свидетельство о рождении (для участников, не достигших 14-летнего возраста). Участник олимпиады вправе убедиться в том, что выполненная им олимпиадная работа проверена и оценена в соответствии с установленными критериями и методикой оценивания выполненных олимпиадных работ.

6.5. Показ осуществляется в сроки, установленные оргкомитетом.

6.6. Показ осуществляется после проведения анализа заданий и их решений.

6.7. Участник олимпиады вправе подать апелляцию о несогласии с выставленными баллами после проведения процедуры анализа и показа работ участников.

6.8. Во время показа выполненных олимпиадных работ жюри не вправе изменять баллы, выставленные при проверке олимпиадных заданий. Участники муниципального этапа олимпиады и сопровождающие лица вправе проводить аудио-, фото- и видеозапись процедуры анализа олимпиадных заданий и их решений.

## **7. Рассмотрение апелляций о несогласии с выставленными баллами.**

Участник муниципального этапа олимпиады вправе подать апелляцию о  
н  
е  
с  
о  
г

л 7.2. В случае неявки без объяснения причин участника, не просившего о рассмотрении апелляции без его участия, на процедуру очного рассмотрения апелляции заявление на апелляцию считается недействительным и рассмотрение апелляции по существу не проводится.

Апелляционная комиссия принимает и рассматривает апелляции участников олимпиады. По результатам рассмотрения апелляции принимает решение об отклонении или об удовлетворении апелляции, информирует участников олимпиады о принятом решении.

в 7.4. Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом. Решения комиссии принимаются простым большинством голосов от списочного состава комиссии. В случае равенства голосов председатель апелляционной комиссии имеет право решающего голоса. Протоколы проведения апелляции передаются председателю жюри.

в 7.5. Апелляционная комиссия не рассматривает апелляции по вопросам поддержания и структуры олимпиадных заданий, критериев и методики оценивания их выполнения. Черновики при проведении апелляции не рассматриваются. На заседании апелляционной комиссии рассматривается оценивание только тех заданий, которые указаны в апелляции.

ы 7.6. Для рассмотрения апелляции членам апелляционной комиссии предоставляются копии проверенной жюри работы участника олимпиады (в случае выполнения задания, предусматривающего устный ответ, аудиозаписи устных ответов участников олимпиады), олимпиадные задания и критерии их оценивания, протоколы оценки.

Заявление на апелляцию подается в сроки, определенные оргкомитетом соответствующей олимпиады. Заявления, поданные по истечении установленного организатором срока, не рассматриваются.

Проведение процедуры апелляции осуществляется в установленное время и месте в соответствии с ОТМ. Рассмотрение апелляции проводится в спокойной и доброжелательной обстановке.

Время рассмотрения апелляции регламентируется ОТМ и не должно превышать 10 минут на рассмотрение апелляции одного участника.

. Апелляционная комиссия:

у - принимает и рассматривает апелляции участников;

с

т

а

н

- принимает по результатам рассмотрения апелляции решение об отклонении или об удовлетворении апелляции («отклонить апелляцию, сохранив количество баллов», «удовлетворить апелляцию с понижением количества баллов», «удовлетворить апелляцию с повышением количества баллов»);

- информирует участников о принятом решении.

. Проведение апелляции оформляется протоколами, которые подписываются членами апелляционной комиссии.

Протоколы передаются председателю жюри для внесения соответствующих изменений в рейтинговую таблицу для определения победителей, и призеров заключительного этапа олимпиады.

. Документами по проведению апелляции являются:

- письменные заявления участников о несогласии с выставленными баллами;

- журнал (листы) регистрации апелляций;

- протоколы рассмотрения проведения апелляции.

## **8. Подведение итогов муниципального этапа олимпиады.**

8.1. Индивидуальные результаты участников с указанием сведений об участниках (фамилия, имя, отчество (при наличии), муниципалитет, наименование образовательной организации, класс обучения, результат (баллы), статус (победитель/ призер/ участник)) заносятся в рейтинговую таблицу результатов участников муниципального этапа олимпиады, представляющую собой ранжированный список участников, расположенных по мере убывания набранных ими баллов. Участники с равным количеством баллов располагаются в алфавитном порядке.

Муниципальная предметно-методическая комиссия устанавливает квоту для определения победителей и призеров муниципального этапа в пределах 25% от общего числа участников в каждой параллели (либо группы, если данное предусмотрено требованиями к проведению соответствующего предмета).

8.3. Жюри муниципального этапа олимпиады определяет победителей и призеров муниципального этапа олимпиады на основании рейтинга участников по каждому общеобразовательному предмету с учетом результатов рассмотрения апелляций и в соответствии с установленной квотой оформляет итоговый протокол.

8.3. Окончательные итоги подводятся на заседании жюри после завершения процесса рассмотрения апелляций и внесенных в ранжированный список изменений результатов оценивания. Документом, фиксирующим итоговые результаты олимпиады, является протокол жюри, подписанный его председателем и всеми членами жюри.

8.4. Не позднее трех рабочих дней со дня соревновательного тура организатор муниципального этапа олимпиады направляет в ГАОУ ДО «Центр развития талантов «Аврора» сканы проверенных работ победителя и первых трех призеров по каждому общеобразовательному предмету и классу, ранжированные списки участников МЭ ВсОШ 7-11 классов по форме в XLS-формате и в PDF-формате под подписью руководителя органа местного самоуправления, осуществляющего управление в сфере образования.

Организатор публикует на сайте МКУ «Отдел образования Администрации г.Стерлитамак» в сети «Интернет» итоговые ранжированные списки участников муниципального этапа олимпиады, протоколы заседания жюри по определению победителей и призеров.

Чествование победителей муниципального этапа олимпиады осуществляется на Празднике Чести и Ученической Славы.

**Приложение №1**

**График проведения муниципального этапа  
всероссийской олимпиады школьников в 2023-2024 учебном году**

№	Наименование предмета	Дата проведения	Дни недели	Комплекты заданий
1	Искусство (МХК)	15.11.2023	Среда	7-8, 9, 10, 11
2	Астрономия	16.11.2023	Четверг	7, 8, 9, 10, 11
3	Экономика	17.11.2023	Пятница	7-8, 9, 10-11
4	Французский язык	18.11.2023	Суббота	7-8, 9-11
5	Испанский язык	18.11.2023	Суббота	7-8, 9-11
6	Итальянский язык	18.11.2023	Суббота	8-9, 10-11
7	Китайский язык	18.11.2023	Суббота	7-8, 9-11
8	Русский язык	20.11.2023	Понедельник	7-8, 9, 10-11
9	Физика	21.11.2023	Вторник	7, 8, 9, 10, 11
10	Информатика	22.11.2023	Среда	7-8, 9-11
	Информатика	23.11.2023	Четверг	7-8, 9-11
11	История	24.11.2023	Пятница	7, 8, 9, 10, 11
12	Химия	27.11.2023	Понедельник	7-8, 9, 10, 11
13	Немецкий язык	28.11.2023	Вторник	7-8, 9-11
14	Биология	29.11.2023	Среда	7, 8, 9, 10, 11
15	Математика	30.11.2023	Четверг	7, 8, 9, 10, 11
16	Обществознание	01.12.2023	Пятница	7-8, 9-11
17	Экология	04.12.2023	Понедельник	9, 10, 11
18	Литература	05.12.2023	Вторник	7-8, 9, 10-11
19	География	06.12.2023	Среда	7-8, 9-11
20	Физическая культура	07.12.2023	Четверг	Юноши: 7-8, 9-11 Девушки: 7-8, 9-11
	Физическая культура	08.12.2023	Пятница	Юноши: 7-8, 9-11 Девушки: 7-8, 9-11
21	Право	11.12.2023	Понедельник	9, 10, 11
22	Технология	12.12.2023	Вторник	7-8, 9, 10-11
23	Английский язык	13.12.2023	Среда	7-8, 9-11
24	Основы безопасности жизнедеятельности	14.12.2023	Четверг	7-8, 9, 10, 11
	Основы безопасности жизнедеятельности	15.12.2023	Пятница	7-8, 9, 10, 11

**Заявление  
на участие учащегося во всероссийской олимпиаде школьников**

В оргкомитет муниципального  
этапа всероссийской олимпиады школьников

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

заявление.

Прошу допустить моего сына (подопечного)/ мою дочь (подопечную)

\_\_\_\_\_, обучающего(ую)ся \_\_\_\_\_ класса

к участию в муниципальном этапе всероссийской олимпиады школьников в  
2022/2023 учебном году по следующим предметам:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

С Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников,  
организационно-технологической моделью, методическими рекомендациями  
ознакомлен(а).

Дата \_\_\_\_\_

Подпись \_\_\_\_\_





ЗАЯВЛЕНИЕ

о согласии на обработку персональных данных совершеннолетнего участника муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников и о размещении сведений об участнике в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в том числе в государственных информационных ресурсах

Я, \_\_\_\_\_,  
(фамилия, имя, отчество)

проживающий(ая) по адресу: \_\_\_\_\_,  
паспорт серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ выдан « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ г.

(наименование органа, выдавшего паспорт)

**своей волей и в своих интересах в целях** организации моего участия в муниципальном этапе Всероссийской олимпиады школьников, индивидуального учета ее результатов и ведения статистики с применением различных способов обработки

**даю согласие**

- Муниципальному казенному учреждению «Отдел образования Администрации г.Стерлитамак»,
- Муниципальному автономному учреждению дополнительного образования «Информационно-методический центр» городского округа город Стерлитамак,
- Государственному автономному образовательному учреждению дополнительного образования «Региональный центр выявления, поддержки и развития способностей и талантов у детей и молодежи Республики Башкортостан «Аврора»,
- Министерству образования и науки Республики Башкортостан

**на сбор, систематизацию, накопление, обработку, хранение, уточнение, использование, обезличивание, блокирование, уничтожение, передачу и распространение** моих персональных данных (фамилия, имя, отчество, адрес проживания, серия, номер, кем и когда выдан документ, удостоверяющий личность, а также его вид, дата рождения, место обучения, место обучения (наименование, адрес местонахождения, класс), результат участия в школьном этапе Всероссийской олимпиады школьников, страховой номер индивидуального лицевого счета страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования), а также моих контактных данных (телефон, адрес электронной почты), в том числе на публикацию моей олимпиадной работы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также внесение сведений обо мне в государственные информационные ресурсы, как с использованием автоматизированных средств обработки персональных данных, так и без использования средств автоматизации.

Также я разрешаю производить фото и видеосъемку с моим участием, безвозмездно использовать эти фото, видео и информационные материалы во внутренних и внешних коммуникациях, связанных с проведением муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников. Фотографии и видеоматериалы могут быть скопированы, представлены и сделаны достоянием общественности или адаптированы для использования любыми СМИ и любым способом, в частности в буклетах, видео, в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и так далее при условии, что произведенные фотографии и видео не нанесут вред моему достоинству.

Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме или 3 года с момента подписания согласия.

В случае неправомерного использования предоставленных персональных данных согласие на обработку персональных данных отзывается моим письменным заявлением.

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(дата)

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(подпись/расшифровка)

## ЗАЯВЛЕНИЕ РОДИТЕЛЯ (ЗАКОННОГО ПРЕДСТАВИТЕЛЯ)

о согласии на обработку персональных данных несовершеннолетнего ребенка – участника муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников и о размещении сведений о ребенке в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в том числе в государственных информационных ресурсах

Я, \_\_\_\_\_,  
(фамилия, имя, отчество)

проживающий(ая) по адресу: \_\_\_\_\_,  
паспорт серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ выдан «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ г.  
(наименование органа, выдавшего паспорт)

действующий(ая) в качестве законного представителя \_\_\_\_\_

(Ф.И.О. несовершеннолетнего ребенка)

(серия и номер свидетельства о рождении или паспорта ребенка, дата выдачи паспорта и выдавший орган)

### **своей волей и в интересах своего несовершеннолетнего ребенка**

**в целях** организации участия моего ребенка в муниципальном этапе Всероссийской олимпиады школьников, индивидуального учета ее результатов и ведения статистики с применением различных способов обработки **даю согласие** Муниципальному казенному учреждению «Отдел образования Администрации г.Стерлитамак», Муниципальному автономному учреждению дополнительного образования «Информационно-методический центр» городского округа город Стерлитамак, Государственному автономному образовательному учреждению дополнительного образования «Региональный центр выявления, поддержки и развития способностей и талантов у детей и молодежи Республики Башкортостан «Аврора», Министерству образования и науки Республики Башкортостан **на сбор, систематизацию, накопление, обработку, хранение, уточнение, использование, обезличивание, блокирование, уничтожение, передачу и распространение** моих персональных данных (фамилия, имя, отчество), персональных данных моего ребенка (фамилия, имя, отчество, серия, номер, кем и когда выдан документ, удостоверяющий личность, а также его вид, дата рождения, место рождения, место обучения (наименование, адрес местонахождения, класс) результат участия в муниципальном этапе Всероссийской олимпиады школьников, страховой номер индивидуального лицевого счета страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования), а также моих контактных данных и контактных данных моего ребенка (телефон, адрес электронной почты), в том числе на публикацию олимпиадной работы моего ребенка в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также внесение сведений о ребенке в государственные информационные ресурсы, как с использованием автоматизированных средств обработки персональных данных, так и без использования средств автоматизации.

Также я разрешаю производить фото и видеосъемку моего ребенка, безвозмездно использовать эти фото, видео и информационные материалы во внутренних и внешних коммуникациях, связанных с проведением школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников. Фотографии и видеоматериалы могут быть скопированы, представлены и сделаны достоянием общественности или адаптированы для использования любыми СМИ и любым способом, в частности в буклетах, видео, в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и так далее при условии, что произведенные фотографии и видео не нанесут вред достоинству моего ребенка.

Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме или 3 года с момента подписания согласия. В случае неправомерного использования предоставленных персональных данных согласие на обработку персональных данных отзывается моим письменным заявлением.

\_\_\_\_\_  
(дата)

\_\_\_\_\_  
(подпись/расшифровка)

Подпись ребенка, достигшего возраста 14 лет \_\_\_\_\_

## Приложение №5

Председателю жюри муниципального этапа  
всероссийской олимпиады школьников

по \_\_\_\_\_  
участника Олимпиады

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя участника)

\_\_\_\_\_  
(город/район)

\_\_\_\_\_  
(полное название образовательной  
организации в соответствии с уставом и класс обучения)

### ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу Вас пересмотреть мою работу, так как я не согласен ( не согласна) с баллами,  
выставленными в заданиях \_\_\_\_\_  
в связи с

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Дата подачи заявления \_\_\_\_\_ Время подачи заявления \_\_\_\_\_

Подпись участника \_\_\_\_\_

Дата проведения олимпиады \_\_\_\_\_

Подпись секретаря оргкомитета \_\_\_\_\_

### Выводы и заключение апелляционной комиссии:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Дата \_\_\_\_\_

Время \_\_\_\_\_

Председатель комиссии: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

ПРОТОКОЛ № \_\_\_\_  
рассмотрения апелляции участника муниципального этапа всероссийской  
олимпиады школьников  
по \_\_\_\_\_

Ф.И.О. участника полностью  
ученика(цы) \_\_\_\_\_ класса

(название образовательного учреждения)

Место проведения \_\_\_\_\_  
(город/муниципальный район)

Дата и время \_\_\_\_\_

Присутствуют: члены жюри (указываются Ф.И.О. полностью):

1.

2.

3.

Краткая запись разъяснений членов Жюри (по сути апелляции)

Результат апелляции:

1) отклонить апелляцию, сохранив количество баллов;

2) удовлетворить апелляцию с понижением на \_\_\_\_\_ баллов.

Итого \_\_\_\_\_ баллов.

3) удовлетворить апелляцию с повышением на \_\_\_\_\_ баллов.

Итого \_\_\_\_\_ баллов.

С результатом апелляции ознакомлен \_\_\_\_\_

(подпись заявителя).

**Члены Жюри:**

Ф.И.О. Подпись \_\_\_\_\_

Ф.И.О. Подпись \_\_\_\_\_

Ф.И.О. Подпись \_\_\_\_\_

**ПРОТОКОЛ № \_\_\_\_\_**  
**заседания жюри по определению победителей и призеров**  
**муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников по**

от «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2023 г.

На заседании присутствовали \_\_\_\_\_ членов жюри.

**Повестка:** подведение итогов муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников по \_\_\_\_\_; утверждение списка победителей и призеров, рейтинговой таблицы по результатам муниципального этапа олимпиады.

**Выступили:**

1. \_\_\_\_\_, председатель жюри
2. Члены жюри:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**Голосование** членов жюри:

«за» \_\_\_\_\_  
«против» \_\_\_\_\_

**Решение:** утвердить список победителей и призеров, передать рейтинговую таблицу по результатам муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников по \_\_\_\_\_ для утверждения в оргкомитет (приложение).

Председатель жюри

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Члены жюри

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**Муниципальные предметно – методические комиссии  
всероссийской олимпиады школьников в 2023-2024 учебном году**

<b>Предмет</b>	<b>ФИО</b>	<b>ОУ</b>
ОБЖ	Богатырев Д.С.	СОШ №29
	Кузьмин А.В.	СОШ №1
	Саушин И.В.	СОШ №4
	Габитов Р.Р.	СОШ №11
Литература	Баева М. В.	Гимназия №1
	Шаменкова И.В.	Гимназия №4
	Великая И.А.	ПМШ №23
Физическая культура	Иванова Н.Б.	СОШ №32
	Ямишина С. Н.	СОШ №35
	Михайлова С. Н.	СОШ №30
Английский язык	Жулаева Н.А.	Гимназия №1
	Михайлова С.Н.	Гимназия №5
	Евграфова И.А.	Гимназия №2
	Бикмухаметова Р.С.	Лицей №1
	Егорова М.А.	Гимназия №1
	Сафина Л.И.	Гимназия №1
	Суяргулова Г.З.	БЛИ №3
	Леонькова Е.А.	СОШ №32
Немецкий язык	Синявина Е.Ю.	Гимназия №6
	Иванова Л.Н.	СОШ №10
	Давлетшина Л.Н.	СОШ №20
География	Берсенев Н.А.	Лицей №1
	Ибрагимова Г.Ф.	Гимназия №1
	Максимочкина Н.Г.	СОШ №10
	Петров А.С.	СОШ №1
	Трофимова А. В.	Гимназия №5
	Конова О. Г.	Гимназия №3
Обществознание	Дружинина О.Ю.	СОШ №7
	Михеева Г.Е.	Гимназия №1
	Полушкина О.В.	Лицей №3
История	Николаева М.А.	СОШ №5
	Абрашова Н.Ю.	СОШ №29
	Бутакова М.В.	Гимназия №2
Право	Титова Е.В.	Лицей №1
	Кирдищева А.Б.	СОШ №4
	Ахметова А.М.	СОШ №32
МХК	Гребенникова А.Э	СОШ №23
	Артюхова Е.В.	СОШ №20
	Никитина В.В.	Гимназия №1

	Бабикова Е.В.	Гимназия №6
	Сюндюкова Н.В.	СОШ №10
	Габбасова Ж. В.	СОШ №7
Технология	Анисимов Д.А.	Гимназия №5
	Барычева А.В.	СОШ №33
	Федоров А.П.	Лицей №3
	Тулумбаев И.З.	СОШ №10
	Гулов Р.З.	СОШ №31
	Гурьева О.А.	Лицей №3
Экономика	Кудряшова А.М.	Гимназия №5
	Галкин Е.И.	Гимназия №1
	Горина Т.В.	СОШ №2
Русский язык	Макрушина С.А.	СОШ №32
	Лялина Л.В.	Гимназия №2
	Пысина Л.В.	ПМШ №23
	Панова Е. Г. .	СОШ №17
Экология	Корсун С.Н.	СОШ №1
	Ильёва И.П.	СОШ №32
	Ахунова Г.Ю.	БЛИ №3
	Лукьянова Р.Б.	ДЭЦ
Математика	Валеева С.А.	Гимназия №1
	Бондарева Л.Е.	БЛИ №3
	Даутова Т.Ю.	СОШ №33
	Карпова Е.П.	Гимназия №2
	Булякова Г.Р.	СОШ №29
Физика	Казнабаев И.Г.	БЛИ №3
	Валитов И.И.	Гимназия №1
	Морозова О.А.	СОШ №21
Астрономия	Казнабаев И.Г.	БЛИ №3
	Валитов И.И.	Гимназия №1
	Морозова О.А.	СОШ №21
Информатика и ИКТ	Поликарпова Л.В.	Лицей №1
	Носко Н.А.	Гимназия №1
	Спевак М.В.	БЛИ №3
Биология	Корсун С.Н.	СОШ №1
	Ильёва И.П.	СОШ №32
	Савина Н.Н.	СОШ №24
Химия	Козлова Е.А.	СОШ №17
	Субаева О.М.	СОШ №32
	Латыпова А.Д.	Гимназия №5
	Нафикова Е.В.	Гимназия №4